

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»  
Инженерно-технологический институт

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
и цифровизации  
\_\_\_\_\_ А.В. Кубышкина  
18 июня 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**Учебной практики (ознакомительной)**

основной профессиональной образовательной программы  
высшего образования-программы бакалавриата

Специальность: **23.05.01 Наземные транспортно-технологические сред-**  
**ства**

*(шифр, полное наименование)*

Специализация: **Технические средства агропромышленного комплекса**

Квалификация выпускника: **Инженер**

Кафедра, ответственная за проведение практики: **Технических систем в агробизнесе, природообустройстве и дорожном строительстве**

Форма обучения: **очная/заочная**

Курс: **1**

Объём: **2** (зет.); **72** (час.)

Вид контроля: **зачет с оценкой**

Программа учебной практики (ознакомительной) составлена с учетом требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – специалитет по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 августа 2020 года №935.

Составлена на основании учебных планов 2024 года набора по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, специализация Технические средства агропромышленного комплекса, утвержденных Учёным советом Университета от 18 июня 2024 г., протокол №11.

Программа одобрена на расширенном заседании кафедры **технических систем в агробизнесе, природообустройстве и дорожном строительстве.**

Протокол №11 от 18 июня 2024 г.

Разработчики: \_\_\_\_\_ к.т.н., доцент Адылин И.П.  
(подпись, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ Шилин А.С., и.о. ген. директора  
(подпись, Ф.И.О.) АО «Брянсксельмаш»

Кафедра: **Технических систем в агробизнесе, природообустройстве и дорожном строительстве**

и.о. зав. кафедрой \_\_\_\_\_ И.П. Адылин  
(подпись, Ф.И.О.)

Программа практики согласована с учебно-методической комиссией института Протокол №11 от 18 июня 2024 г.

Председатель учебно-методической комиссии института \_\_\_\_\_ В.В. Никитин  
(подпись, Ф.И.О.)

Программа практики одобрена на заседании совета инженерно-технологического института Протокол №11 от 18 июня 2024 г.

Председатель совета института \_\_\_\_\_ А.М. Гринь  
(подпись, Ф.И.О.)

## Содержание

1. Вид практики, способ и форма ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	6
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах	6
5. Содержание практики	6
6. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	7
7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	8
8. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	9
9. Порядок подготовки и сдачи отчетов	9
Приложение 1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	10
Приложение 2. Индивидуальное задание на практику	13
Приложение 3. Титульный лист отчета по практике	14
Приложение 4. Рецензия руководителя практики	15
Приложение 5 Форма отчётов по прохождению практики на рабочих местах	16

## **1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ**

Вид практики – Учебная практика (ознакомительная).

Учебная практика определяется ФГОС ВО по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, специализация Технические средства агропромышленного комплекса в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования.

Учебная практика проводится в целях получение практических навыков по холодной обработке металлов резанием.

Форма и способ проведения практики определены ОПОП ВО и учебным планом по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства, специализация Технические средства агропромышленного комплекса.

Форма проведения практики – дискретная.

Способ проведения стационарная, выездная.

Место проведения учебной практики - учебные лаборатории кафедры ТСвАБПиДС ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, учебный полигон.

Формат реализации практической подготовки обучающихся в соответствии с подходом «Обучение служением» предназначен для студентов, обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета или магистратуры очной, очно-заочной и заочной форм обучения и направлен на морально-нравственное развитие, формирование гражданской ответственности и патриотизма, а также демонстрацию полученного опыта и освоенных компетенций в процессе обучения по своей образовательной программе. Кроме того, такой формат призван закрепить и продемонстрировать студенческий опыт проектной деятельности с социальным эффектом. Обучающимся предоставляется возможность прохождения практики в рамках практической подготовки как в обычном формате, так и в проектном в соответствии с подходом «Обучение служением».

Учебная практика проводится в целях получения практического опыта и его применения ради позитивных социальных изменений.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения учебной практики (ознакомительная) обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

ОПК – 5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности

Таблица 1 - Требования к результатам учебной практики (ознакомительная)

Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p> <p>УК-2.3. Использует инстру-</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы планирования проектов;</li> <li>- способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития;</li> <li>- методики самооценки, самоконтроля и саморазвития.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b> - планировать самостоятельную проектную деятельность</p>

		<p>менты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов.</p>	<p>ность в решении профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подвергать критическому анализу проделанную работу;</li> <li>- оценивать свои профессиональные качества, особенности характера, определять направления личностного роста, прогнозировать развитие в профессиональной деятельности, используя методы самодиагностики и цифровые средства;</li> <li>- решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной общественной деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологиями и навыками планирования и управления своей деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля.</li> </ul>
УК-3	<p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.</p>	<p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p> <p>УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p> <p>УК-3.3 Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы эффективной коммуникации в группе или команде;</li> <li>- признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; - алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе; - методы урегулирования конфликтов.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в кол-</li> </ul>

			<p>лективе;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять свою роль в команде с учетом собственных личностных ресурсов и ресурсов участников команды;</li> <li>- использовать эффективные способы социального взаимодействия в процессе принятия группового или командного решения. Владеть:</li> <li>- методиками постановки цели и задач проекта</li> <li>- методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта</li> </ul>
ОПК-5	<p>Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-5.1. Участвует под руководством специалиста более высокой квалификации в проведении экспериментальных исследований в области агроинженерии.</p> <p>ОПК-5.2. Использует классические и современные методы исследования</p>	<p>Знать: способы проведения исследований рабочих и технологических процессов машин</p> <p>Уметь: проводить исследования рабочих и технологических процессов машин</p> <p>Владеть: методами проведения исследований рабочих и технологических процессов машин</p>

В период прохождения учебной практики обучающиеся должны приобрести первые практические навыки, соответствующие уровню искомой квалификации.

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Б2.О.01(У) Программа учебной практики (ознакомительная) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства и является частью раздела «Практика».

Прохождение учебной практики базируется на знаниях, умениях и

компетенциях обучающегося, полученных при изучении предшествующих дисциплин: «Материаловедение и технология конструкционных материалов», «Начертательная геометрия, инженерная и компьютерная графика», «Иностранный язык».

Знания, полученные при прохождении учебной практики, необходимы при дальнейшем освоении дисциплин «Тракторы и автомобили», «Технологические машины и оборудование», «Детали машин и основы конструирования и подъемно-транспортные машины», «Основы взаимозаменяемости и технические измерения», «Метрология, стандартизация и сертификация».

#### **4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ**

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительная) составляет 2 зачетных единиц, 72 часа. Продолжительность практики: 2 недели.

#### **5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Целью учебной практики (ознакомительной) является знакомство с оборудованием; изучение безопасных приемов работ в механической и слесарной мастерских; получение необходимых знаний и навыков для обеспечения правильного подбора материалов и способов получения заготовок, а также последующей их обработки; изучение правил техники безопасности. «Обучение служением» в практической подготовке реализуется для достижения целей развития гражданственности, ответственности, патриотизма и лидерства в единстве с профессиональными компетенциями, путем реализации социально-ориентированных проектов повышающейся сложности с использованием Специализационных знаний и умений, полученных в учебном процессе.

Задачи:



- Проведение обучающимися анализа ситуации в реальных социальных условиях для выявления актуальной проблемы, требующей проектного решения.

- Постановка проблемы путем фиксации обучающимися содержания проблемы, выявления субъекта проблемы, а также всех заинтересованных сторон в данной ситуации. Определение требований и ожиданий заинтересованных сторон с учетом социального контекста.

- Разработка обучающимися паспорта проекта с учетом компетенций студенческой команды, имеющихся ресурсов, а также самоопределения участников проекта по отношению к решаемой проблеме. - Реализация проекта в условиях ресурсных, нормативных и этических ограничений, регулярного проведения рефлексивных мероприятий в целях развития гражданской ответственности и профессионализма участников проекта.

- Подготовка отчета о ходе и результатах реализации проекта. Выполнение обучающимися защиты проекта. Проведение итоговой рефлексии проекта в целях осознания участниками проекта глубоких взаимосвязей между профессиональными компетенциями, гражданской ответственностью и социальными изменениями во благо общества.

В результате прохождения практики, обучающийся должен приобрести следующие практические умения и навыки:

- знать основы планирования проектов; способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития; методики самооценки, самоконтроля и саморазвития; способы эффективной коммуникации в группе или команде; признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе.

- уметь с наименьшими затратами труда и времени выполнять основные операции обработки металлов резанием; правильно подбирать материалы для слесарного инструмента и механической обработки резанием; выби-

рать оснастку для установки и закрепления заготовок; основы планирования проектов; способы совершенствования собственной проектной деятельности и профессионального развития; методики самооценки, самоконтроля и саморазвития; способы эффективной коммуникации в группе или команде; признаки эффективной команды, технологии ее создания, правила командного взаимодействия; алгоритм принятия командных решений и способы преодоления негативных факторов при принятии решений в группе.

- владеть технологиями и навыками планирования и управления своей деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля; методиками постановки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; способностью осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции.

Учебная практика (ознакомительная) направлена на формирование у обучающегося следующих компетенций:

- Способен оформлять нормативную и техническую документацию по эксплуатации и техническому обслуживанию сельскохозяйственной техники;
- Владеет методами проведения производственного контроля параметров технологических процессов, качества продукции.

Процесс организации и проведения учебной практики (ознакомительная практика) состоит из 3 этапов:

1. Подготовительный.
2. Основной (рабочий).
3. Заключительный.

В обязанности обучающегося в период прохождения практики входит:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные рабочими программами практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка партнерской организации;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- в случае необходимости изменения места прохождения практики, обучающийся обязан оформить заявление на имя руководителя практики, сообщить о причинах изменения места практики и согласовать с ним новое место прохождения практики.

В обязанности руководителя практики входит:

- организовать для обучающегося информацию и условия, необходимые для анализа проблематики, создания и реализации общественного проекта в рамках практики;

- оказать содействие и консультационную поддержку обучающемуся во время практической подготовки;

- организовать взаимодействие обучающегося с целевой аудиторией общественного проекта, соблюдая все юридические аспекты в рамках российского законодательства.

Результат освоения Модуля «Обучение служением» в практической подготовке является Разработка и защита паспорта проекта.

Разработка и защита паспорта проекта в проекте обучения служением включает создание документа, который содержит ключевую информацию о проекте, его целях, задачах, ресурсах и планируемых результатах. Процесс разработки паспорта проекта и его последующей защиты является важным шагом для обеспечения ясного понимания проекта как у самой команды, так и у заинтересованных сторон.

Основные шаги разработка и защита паспорта проекта в проекте обучения служением:

1. Определение общих целей. Обучающиеся определяют цели проекта и направления, в которых планируют достичь перемен. Цели проекта должны быть описаны конкретно, ясно, с обоснованием их важности и ценности.

2. Выработка описания проекта. Обучающиеся разрабатывают детальное описание проекта, которое содержит информацию о его сущности, предполагаемых работах и результатах.

Здесь должно быть указано, что планируется сделать, как это будет осуществлено и какие ресурсы, инструменты будут использованы.

3. Определение задач и плана работы. Обучающиеся определяют необходимые задачи, которые необходимо выполнить в рамках проекта. Разрабатывают план работ, который включает этапы, сроки, ответственных лиц, ресурсы и ожидаемые результаты.

4. Оценка необходимых ресурсов. Обучающиеся определяют ресурсы, необходимые для реализации проекта, включая человеческие ресурсы, финансовые средства, оборудование, материалы и другие ресурсы.

5. Защита паспорта проекта. Паспорт проекта требуется защитить путем презентации его представителям партнерской организации, сообщества, заинтересованного в реализации проекта, наставнику проекта и другим заинтересованным сторонам. На защите требуется описать основные аспекты проекта, продемонстрировать содержательную согласованность документа, рассказать о значимости проекта, его потенциальных результатах и о том, как планируется достижение целей. Защита паспорта проекта позволяет команде проекта представить свое видение и план действий, получить обратную связь и рекомендации. Защита паспорта проекта также обеспечивает понимание и поддержку со стороны заинтересованных сторон и помогает обеспечить успешное выполнение проекта.

Рекомендуется проект, который был защищен, размещать на платформу ДОБРО.РФ:

1. На сайте выбрать себе кейс и связаться с партнерской организацией.
2. На платформе завести проект по решению кейса, для этого нужно:
  - создать проект от имени ФГБОУ ВО Брянский ГАУ или предложить создать проект отделу по воспитательной работе и молодежной политике Университета, проект по решению кейса ([dobro.ru/kb/article/41](http://dobro.ru/kb/article/41));
  - создать мероприятие («Доброе дело»), чтобы зарегистрировать студентов, которые войдут в команду проекта ([dobro.ru/kb/article/25](http://dobro.ru/kb/article/25));
  - связать мероприятие с проектом ([dobro.ru/kb/article/79](http://dobro.ru/kb/article/79));

- студентам разослать ссылку на регистрацию на мероприятие «Доброе дело» и одобрить заявки тех, кто попадет в команду и после проставить им часы ([dobro.ru/kb/article/11](http://dobro.ru/kb/article/11)).

Самостоятельная работа обучающихся заключается в инициативном поиске информации о наиболее актуальных проблемах, которые имеют большое практическое значение и их решение принесет ощутимую пользу и эффект. Самостоятельная работа планируется в соответствии с календарными планами рабочей программы практической подготовки.

Таблица 2 – Содержание учебной практики (ознакомительная)

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный	Инструктаж по технике безопасности. Определение целей, задач учебной практики. Разъяснение методических указаний	4	УО
2	Основной (рабочий)	Выполнение программы практики и индивидуальных заданий	47,8	ПП
3	Заключительный	Подготовка отчета по практике; защита выполненного отчета	20	ПО
4	В течении всего периода прохождения	Контактная работа с преподавателем, в том числе получение индивидуального задания, графика практики, ведение дневника, проведение промежуточной аттестации, защита отчета	0,2	УО, ПП, ПО
	Итого		<b>72</b>	

Формы текущего контроля:

ПП – практическая проверка; УО – устный опрос; ПО – письменный контроль.

Форма итогового контроля – зачет с оценкой.

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕР- НЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

### 6.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Гладков Г.И., Петренко А.М.	Тракторы. Устройство и техническое обслуживание. – М. : Академия, 2012.	М. : Академия, 2012	20
Л1.2	. Зангиев А.А., Шпилько А.В., Левшин А.Г.	Эксплуатация машинно-тракторного парка. – М. : КолосС, 2003.	М. : КолосС, 2003.	30
Л1.3	Кленин Н. И.	Сельскохозяйственные машины : учеб. для вузов / Н. И. Кленин, Киселев С. Н., Левшин А. Г. – М. : КолосС, 2008.	М. : КолосС, 2008.	25
Л1.4	Крикунова, В. А.	Добровольчество в молодежной среде : учебное пособие / В. А. Крикунова, Е. В. Артюшенкова. — Чита : ЗабГУ, 2021. — 178 с. — ISBN 978-5-9293-2907-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://elanbook.com/book/271478">https://elanbook.com/book/271478</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Чита : ЗабГУ, 2021.	
Л1.5	Старовойтова, Ж. А.	Технологии профессионального воспитания в образовательной организации: практикум : учебное пособие / Ж. А. Старовойтова. — Омск : ОмГПУ, 2018. — 251 с. — ISBN 978-5-8268-2164-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://elanbook.com/book/170553">https://elanbook.com/book/170553</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.	Омск : ОмГПУ, 2018.	
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
Л2.1		.Комбайн зерноуборочный самоходный КЗС-1218 «Полестье». Инструкция по эксплуатации. – Брянск. : ЗАО СП		
Л2.2		Комбайн самоходный кормоуборочный КСК-600 «ПАЛЕССЕ GS-12». Инструкция по эксплуатации. – Брянск. : ЗАО СП «Брянксельмаш». 2006.		20
Л2.3		Трактор TERRION ATM 4200. Руководство по эксплуатации. – Тамбов, 2009.		5
Л2.4		Беларус 1221/1221В. Руководство по эксплуатации. Издание пятое, переработанное и дополненное. – Минск. : РУП «Минский тракторный завод». 2016.		5
Л2.5	Богатырев А.В.; Лехтер В.Р.	Тракторы и автомобили : учебник : для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 35.03.06 "Агроинженерия" и 23.03.03 "Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов" - Москва: ИНФРА-М, 2015. – 423 с.,	Москва: ИНФРА-М, 2015.	20

Л2.6	О.В. Решетникова, С.В. Тетерского.	Обучение служением: Методическое пособие / Под редакцией О.В. Решетникова, С.В. Тетерского. — М.: АВЦ, 2020. — 216 с.	М.: АВЦ, 2020.	
Л2.7	Гаеце Сепулведа М.А.	Обучение служением через проектноприкладную деятельность Методические рекомендации для университетов / АНО «Агентство социальных инвестиций и инноваций», отв. ред. М.Ю. Славгородская. - М.: Грифон, 2022 г. - 90 с.	М.: Грифон, 2022 г.	
<b>6.1.3. Методические разработки</b>				
Л3.1	Дьяченко, А.В.	Рабочая тетрадь для выполнения лабораторных работ по дисциплине «Тракторы и автомобили» : учебно-методическое пособие / А.В. Дьяченко, С.В. Потапов. - Брянск: Издательство Брянской ГСХА, 2011. - 60 с.	БГСХА, 2011	25
Л3.2	Случевский А.М., Котиков Ф.Н.	Рабочая тетрадь по дисциплине Сельскохозяйственные машины. : Методическое указание. Ч. 1. – Брянск. : Изд-во Брянского ГАУ, 2015.	БГАУ, 2015.	25
Л3.3	Кузнецов, В.В.	Сельскохозяйственные машины: Методическое указание для самостоятельной работы./ В.В. Кузнецов. - Брянск: Издательство Брянский ГАУ, 2015. - 30 с.	БГАУ, 2015.	25

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

При осуществлении образовательного процесса используются информационные технологии, охватывающие ресурсы (компьютеры, программное обеспечение и сети), необходимые для управления информацией (создание, хранение, управление, передача и поиск информации):

- технические средства: компьютерная техника и средства связи (ноутбук, проектор, экран, USB-накопители и т.п.);
- коммуникационные средства (проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, личного кабинета студента и преподавателя);
- организационно-методическое обеспечение (электронные учебные и учебно-методические материалы, компьютерное тестирование, использование электронных мультимедийных презентаций при проведении практических занятий);

- программное обеспечение;
- среда электронного обучения ФГБОУ ВО Брянский ГАУ <http://moodle.bgsha.com>;
- Платформа ДОБРО.РФ - Режим доступа: <https://dobro.ru/> - Текст : электронный.
- Фонд президентских грантов - Режим доступа: <https://президентскиегранты.рф/> - Текст : электронный.
- База данных НКО - Режим доступа: <http://so-nko.ru/> - Текст : электронный.
- Каталог социальных предприятий - Режим доступа: <https://soindex.ru/> - Текст : электронный.
- Информационное правовое обеспечение «Гарант» (для учебного процесса) - Режим доступа: <http://www.garant.ru> - Текст : электронный.
- СПС Консультант Плюс: Версия Проф - Режим доступа: <http://www.consultant.ru> - Текст : электронный.

При осуществлении образовательного процесса информационно-коммуникационные технологии используются для подготовки отчета и выполнения самостоятельной работы.

При организации самостоятельной работы современные информационные и коммуникационные технологии используются для обращения к электронным образовательным ресурсам.

Для проведения учебной практики может использоваться следующее программное обеспечение:

- операционная система Microsoft Windows 7 Professional Russian
- офисное программное обеспечение MicrosoftOffice 2010 Standart
- офисное программное обеспечение MicrosoftOffice 2013 Standart
- офисное программное обеспечение OpenOffice
- программа для распознавания текста ABBYYFineReader 11
- программа для просмотра PDFFoxitReader.



Каждый обучающийся в течение учебной практики обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Брянский ГАУ, которая обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Интернет-ресурсы:

- Российский общеобразовательный портал  
<http://www.schol.edu.ru/>
- Электронная библиотека "Информ-Система" [www.marc.sssu.ru](http://www.marc.sssu.ru).
- Российская государственная библиотека (РГБ) [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
- Центральная научная сельскохозяйственная библиотека  
[www.cnshb.ru](http://www.cnshb.ru)
- Российская государственная библиотека для молодежи  
[www.rgub.ru](http://www.rgub.ru)
- Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ) [www.gpntb.ru](http://www.gpntb.ru)

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная)	Учебные аудитории для проведения учебных занятий семинарского типа – М4, М3 лаборатория производственной эксплуатации машинно-тракторного парка  <b>Основное оборудование и технические средства обучения:</b>  Специализированная мебель на 24 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя.	243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.4 «Б»
	Учебная аудитория для проведения лабораторных занятий, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации корпус 3 аудитория 214 лаборатория посевных и посадочных машин  <b>Основное оборудование и технические средства обуче-</b>	243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б

	<p><b>ния:</b></p> <p>Специализированная мебель на 30 посадочных мест, доска настенная, рабочее место преподавателя.</p> <p>Характеристика лаборатории: Стенд «Рабочие органы сеялок»</p>	
	<p>Учебная аудитории для проведения учебных занятий семинарского типа - <b>Блок А</b></p> <p>Характеристика аудитории: Вентилятор ВЦ 14-46, Гидростанция, Зерноочистка ЗВС – 20, Капустоуборочная машина, Комбайн зерноуборочный «ДОН-1500», Конструкции учебного центра, Культиватор КФМ-2,8, Машино-мплект молотилки самоходной КЗК-12-0100000Б-12 МК-23В, Подборщик Полесье-600, Преобразователь частотный (Е2-830.002Н, 1,5кВт, 380 В), Пресс-подборщик, Протравливатель ПС-10, Разбрасыватель МВУ-0,5, Сеялка пневматическая универсальная СПУ-ЗД, Стенд для испытания молотильного аппарата, Электроочистка ЭМС-1А, Ящик силовой с рубильником ЯБПВ-100Ац.1279</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б</p>
	<p>Учебная аудитории для проведения учебных занятий семинарского типа - <b>Блок Б</b></p> <p>Характеристика аудитории: Картофелесажалка КСМ-4, Компрессор СО-75, Приспособление ППР – 5,6, Сеялка СО-4,2, Анемометр Skywatch измеритель скорости ветра, Весы ВР-05МС-15/1-БР, Преобразователь частотный ESND751X2SFA</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б</p>
	<p><b>Модуль Учебный корпус №8</b></p> <p>Беспроводная точка доступа интегрированная в антенну Ubiquiti AirGrid M2 HP 16dBi, Видеокамера РС-52550EX, Видеокамера РС-52550EX, Видеокамера РС-52550EX, Видеокамера РС-52550EX, Видеокамера РС-52550EX, Видеокамера РС-52550EX, Видеокамера РС-52550EX, Видеокамера РС-52550EX, Камера телевизионная передающая, Маркерная доска 120*80 TSA 1218, Огнетушитель ОП-4,, Пускозарядное устройство для помощи в запуске двигателей НГ-2000, СБ4/С-100.АВ360А Установка компрессорная, Стенд КИ-8930, Стенд КИ-8964, Трактор Беларус-320.4М-ТД ЕО 2398, Стенды Брянксельмаш, Датчик уровня наклона для навигатора (АТD), Динамометр, Знаки дорожные, КИ-5454, Кронштейн для Skipper 467040.650, Лабораторный комплект №2 М6У для экспресс-анализа топлив, 1.40.50.0045, Монитор блок управления Skipper, Мост постоянного тока, При-</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.4 «Б»</p>

	<p>ёмник GPS выс.класса точности с магнитным кронштейном, Работомер РТТК-АФИ, Стенд для исследования ОТ-17, ЗИП с УЭС-280</p>	
	<p><b>Автогаражи</b></p> <p>Автомобиль LADA GRANTA 21901-41-031 H595BA, Видеореги­стратор MDR-210, Карта памяти SDHC 32Gb SmartBuy Class10, Автомобиль LADA GRANTA 21901-41-031 H596BA, Видеореги­стратор HD DVR, Видеореги­стратор MDR-210, Карта памяти SDHC 32Gb SmartBuy Class10, Автомобиль ВАЗ-21140 P882PP, Видеореги­стратор HD DVR, Видеореги­стратор Proline PR-MR8216 SD, Автомобиль LADA 21703 LADA PRIORA, В 595 НН, Автомобиль LADA Granta Sedan Белый VIN ХТА219010L0653365 Гос. № Н275 РУ32, Видеореги­стратор HD DVR, Видеореги­стратор Proline PR-MR8216 SD, Автомобиль RENAULT Logan белый, Видеореги­стратор MDR-210, Карта памяти SDHC 32Gb SmartBuy Class10, Видеореги­стратор HD DVR, Электроталь 2т, Компрессор , Конус оградительный КС-2,8</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.4 «Б»;</p>
	<p><b>Площадка ВЦ</b></p> <p>Трактор «Кировец» К-744 РЗ в комплектация «Стандарт» Зав №Д1276 гос. № 42-75ЕО, Комбайн зерноуборочный самоходный КЗС-1218-29 «Полесье-1218» , Комбайн самоходный кормоуборочный КСК-600, Косилка конная КТ-1 в комплекте с ЗИП, Жатка ЖЗК-7 с трансп. тележкой, Жатка для грубостебельных культур КГС, Бульдозерная навеска на трактор Белорус, Плуг ППО-4-40-01, Агрегат дисковый универсальный АДУ-6А, Прицеп тракторный самосвальный 2 ПТС-6, Тележка металлическая, Жатка навесная очёсывающего типа, Навесное оборудование НО-79-041.01, Навесное оборудование НО-79-041.01, Культиватор грядообразователь окупчик КГО-3,0, Трактор МТЗ-82 10-10ЕР, Комбайн картофелеуборочный КПБ-260-2</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.4 «Б»;</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы (читальный зал научной библиотеки)</p> <p><b>Основное оборудование и технические средства обучения:</b></p> <p>Специализированная мебель на 100 посадочных мест, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя</p> <p>Характеристика аудитории: 15 компьютеров с выходом в локальную сеть и Интернет, электронным учебно-</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2а</p>

	<p>методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.</p> <p><b>Лицензионное программное обеспечение:</b></p> <p>ОС Windows 10 (подписка Microsoft Imagine Premium от 12.12.2016). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>LibreOffice – Свободно распространяемое ПО.</p> <p>Microsoft Windows Defender (Контракт №0327100004513000065_45788 от 28.01.2014). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p><b>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:</b></p> <p>КОМПАС-3D (Сублицензионный договор №МЦ-19-00205 от 07.05.2019)</p> <p>1С:Предприятие 8 (Лицензионный договор 2205 от 17.06.2015)</p>	
	<p>Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: 3-310</p> <p><b>Основное оборудование и технические средства обучения:</b></p> <p>Специализированная мебель, доска настенная, кафедра, рабочее место преподавателя.</p> <p>Характеристика аудитории: компьютерный класс на 8 рабочих мест с выходом в локальную сеть и Интернет, к электронным учебно-методическим материалам и электронной информационно-образовательной среде.</p> <p><b>Лицензионное программное обеспечение:</b></p> <p>ОС Windows 10 (Контракт №0327100004513000065_45788 от 28.01.2014). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Офисный пакет MS Office std 2016 (Договор Tr000128244 от 12.12.2016 с АО СофтЛайн Трейд) Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>AutoCAD 2010 (Серийный № 351-79545770) Срок действия лицензии – бессрочно.</p>	<p>243365, Брянская область, Выгоничский район, с. Кокино, ул. Советская, д.2Б</p>

	<p>MATLAB R2009a (Лицензия 603081). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Microsoft Visual Studio 2010 (Контракт 142 от 16.11.2015). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p>Microsoft Windows Defender (Контракт №0327100004513000065_45788 от 28.01.2014). Срок действия лицензии – бессрочно.</p> <p><b>Лицензионное программное обеспечение отечественного производства:</b></p> <p>КОМПАС-3D (Сублицензионный договор №МЦ-19-00205 от 07.05.2019)</p>	
--	--	--

## 9. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И СДАЧИ ОТЧЕТОВ

Перед началом практики обучающийся обязан получить индивидуальное задание. Основные положения результатов выполнения индивидуального задания должны найти отражение в отчете о практике.

По окончании учебной практики (ознакомительная) обучающийся должен сдать руководителю практики письменный отчет по практике. Отчет представляет собой документ, состоящий из разделов по каждой теме, в которых приводятся краткие теоретические сведения, описываются постановки индивидуальных заданий и последовательность их выполнения.

Обучающийся сдает зачет комиссии, назначенной заведующим кафедрой. В состав комиссии входят заведующий кафедрой, руководитель учебной практики, ведущий преподаватель кафедры. Фонд оценочных средств представлен в приложении 1.

Практика завершается зачетом обучающемуся освоенных профессиональных компетенций путем оценки уровня приобретенных практических умений и навыков на защите отчета после проверки руководителя. Окончанием практики считается положительный результат защиты отчета, зафиксированный в экзаменационной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Обучающиеся, не прошедшие учебную практику по уважительной

причине, проходят практику по индивидуальному плану. Обучающиеся, не прошедшие учебную практику при отсутствии уважительной причины, считаются имеющими академическую задолженность.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУ-  
ТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ПРАК-  
ТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)  
ПРАКТИКА)**

1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике  
(ознакомительная)

Специальность: 23.05.01 Наземные транспортно-технологические сред-  
ства

Специализация Технические средства агропромышленного комплекса

Наименование практики учебной практики (ознакомительная)

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в  
процессе освоения образовательной программы в рамках практики

Код компетенции	Содержание компетенций
ОПК-5	Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности

Основными этапами формирования указанных компетенций при прохождении учебной практики (ознакомительная) являются последовательное прохождение содержательно связанных между собой разделов практики. Изучение каждого раздела предполагает овладение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

### 3. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

№ п/п	Контролируемые модули, разделы	Индекс контролируемой компетенции (или её части)	Оценочные средства по этапам формирования компетенций		Способ контроля
			текущий контроль по практике	итоговый контроль по практике	
1	Подготовительный	УК8	Устный опрос		Устный опрос
2	Основной (рабочий)	ОПК-5	Практическая проверка		Раздел в отчете
3	Заключительный	ОПК-5	Собеседование Проверка выполнения работы письменный контроль	Защита Отчета. Зачет	Устно, письменно

### 4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов Итоговый контроль по практике

Итоговой формой контроля знаний, умений и навыков по учебной практике в 2 семестре является зачет с оценкой. Зачет по практике служит для оценки работы студента в течение всего периода прохождения практики и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

Вопросы предполагают контроль общих методических знаний и умений, способность студентов проиллюстрировать их примерами, индивидуальными материалами, составленными студентами в течение практики.



Примерные вопросы к зачету:

- 1 Что такое производственный процесс капитального ремонта машин? Его схема, основные этапы,
- 2 В чем отличие производственного процесса капитального ремонта машин от производственного процесса их изготовления.
- 3 Что подразумевается под производственным и технологическими процессами, операцией?
- 4 Техническая документация на ремонт в соответствии с ЕСТД.
- 5 Предремонтное диагностирование.
- 6 Какие работы необходимо провести при подготовке машин к ремонту? Как доставляют машину в ремонт?
- 7 Порядок и технические условия приемки машин в капитальный ремонт?
- 8 Каковы условия хранения машин, ожидающих ремонта?
- 9 Назначение очистки. Виды и характеристики загрязнений.
- 10 Классификация способов очистки. Применяемое оборудование.
- 11 Основные моющие средства и препараты, применяемые при очистке.
- 12 Способы очистки деталей и сборочных единиц от накипи, нагара.
- 13 Способы очистки старых лакокрасочных покрытий, продуктов коррозии.
- 14 Структурная схема разборки (сборки).
- 15 В чем состоят особенности проведения разборочных работ при обезличенном и необезличенном ремонте. Какие дефектовочные операции производятся при разборке?
- 16 Для чего и какие именно детали маркируют при разборке?
- 17 Как механизировать операции сборки-разборки и какой инструмент при этом применяют?
- 18 Классификация дефектов. Технические требования на дефектацию.
- 19 Методы, средства и последовательность дефектации деталей?
- 20 Какие инструменты применяют при микрометраже, при оценке физико-механических свойств деталей?
- 21 Как выявляются скрытые дефекты деталей?
- 22 Основные задачи комплектования деталей.
- 23 Определение числа селективных групп при комплектовании.
- 24 Методы обеспечения точности сборки.
- 25 Основные требования к сборке резьбовых соединений. Применяемое оборудование.
- 26 Основные требования к сборке прессовых соединений. Применяемое оборудование.
- 27 Основные правила сборки шпоночных и шлицевых соединений. Применяемое оборудование.
- 28 Методика проверки взаимного расположения деталей после сборки отремонтированных узлов, агрегатов, машин.

- 29 Назначение балансировки вращающихся деталей и сборочных единиц.
- 30 Виды балансировки, в каких случаях рекомендуется ее проводить?
- 31 Назначение обкатки отремонтированных машин и агрегатов.
- 32 Как проводится обкатка отремонтированных двигателей.
- 33 Факторы, влияющие на приработку сопрягаемых поверхностей.
- 34 Оборудование, смазочные материалы, режимы, используемые при обкатке.
- 35 Основные операции технологического процесса окраски машин.
- 36 Материалы, применяемые при окраски машин.
- 37 Способы окраски.
- 38 Способы сушки лакокрасочных покрытий.
- 39 Оценка качества окраски.
- 40 Виды испытаний, применяемых к машин

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка по шкале порядка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Критерии и шкала оценивания прохождения студентами практики:

- пороговый («оценка «удовлетворительно»)
- стандартный (оценка «хорошо»)
- эталонный (оценка «отлично»).

Критерии	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует:
Пороговый	<p>- знание и понимание теоретических вопросов с незначительными пробелами;</p> <p>- несформированность некоторых практических умений, низкое качество выполнения заданий (не выполнены);</p> <p>- низкий уровень мотивации учения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, предусмотренной программой практики того или иного курса, обнаружил умение определять и оптимально осуществлять основные поставленные задачи, способы и результаты их решения, проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, такт, культуру</p>
Стандартный	<p>Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений; достаточное качество выполнения учебных заданий, некоторые виды заданий</p>

	<p>выполнены с ошибками; средний уровень мотивации учения</p> <p>Оценка «хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу работы, обнаружил умение определять основные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте</p>
Эталонный	<p>Полное знание и понимание теоретического материала, без пробелов; сформированность необходимых практических умений, высокое качество выполнения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.</p> <p>Оценка «отлично» ставится студенту, который выполнил программу практики, проявил глубокие знания теории и умения применять ее на практике</p>

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по учебной практике проводится в форме текущей и итоговой аттестации.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся при собеседовании и по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Итоговая аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по практике требованиям ФГОС ВО по специальности 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства в форме зачета.

Зачет проводится после завершения прохождения практики.

Каждая форма контроля включает в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень освоения студентами знаний и практические задания, выявляющие степень сформированности умений и навыков.

**БЛАНК ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ**

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Брянский государственный аграрный университет»

\_\_\_\_\_

*(наименование института)*

Кафедра \_\_\_\_\_

*(наименование кафедры организации практики)*

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА \_\_\_\_\_ ПРАКТИКУ**

*(наименование практики)*

Выдано студенту(ке) \_\_\_\_\_ курса, обучающемуся (щейся) по специальности \_\_\_\_\_, направлен-

ность \_\_\_\_\_

*(цифр, полное наименование)*

*(полное наименова-*

*ние)*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

Руководитель практики:

\_\_\_\_\_

*(ученая степень, должность, Ф.И.О. руководителя практики от университета)*

**Индивидуальное задание на прохождение практики**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(отражаются содержание, планируемые результаты практики; основные направления работ обучающегося в процессе прохождения практики, соответствующие компетенциям, предусмотренным программой практики по соответствующим направлениям подготовки)*

Начало практики: \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Окончание практики: \_\_\_\_\_ 201\_\_ года

Задание выдал \_\_\_\_\_

*(ученая степень, должность, Ф.И.О., подпись руководителя практики от университета)*

Задание принял \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О., подпись обучающегося)*

Руководитель практики от  
ФГБОУ ВО Брянский ГАУ  
\_\_\_\_\_/Ф.И.О./  
*(подпись)*

**ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА ОТЧЕТА**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

*(наименование института)*

**Кафедра** \_\_\_\_\_

*(наименование кафедры проведения практики)*

**ОТЧЕТ**

о прохождении \_\_\_\_\_ практики

*(наименование практики)*

Студента \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О.)*

Группа \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Направленность: \_\_\_\_\_

Руководители практики  
от университета:

\_\_\_\_\_/ Ф.И.О./ \_\_\_\_\_  
*(должность) (подпись)*

Отчет представлен \_\_\_\_\_  
*(дата, № регистрации)*

Допущен к защите \_\_\_\_\_  
*(дата, подпись)*

Результаты защиты \_\_\_\_\_  
*(дата, подпись)*

Брянская область

20\_\_ г.

**ПРИМЕР ОФОРМЛЕНИЯ РЕЦЕНЗИИ НА ОТЧЕТ**

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«БРЯНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

\_\_\_\_\_

*(наименование института)*

**Кафедра «\_\_\_\_\_»**

*(наименование кафедры организации практики)*

**РЕЦЕНЗИЯ**

на отчёт по \_\_\_\_\_ практике  
*(наименование практики)*

Студента \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_ направления подготов-  
ки \_\_\_\_\_,

*(шифр, наименование)*

направленность \_\_\_\_\_, форма обучения: очная/ очно-заочная/  
заочная

*(наименование)*

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. студента)*

Положительные

стороны:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Недостатки, включая стиль и грамотность написания, соответствие про-  
грамме практики и индивидуальному заданию \_\_\_\_\_

Предполагаемая

оценка

отчета:

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_ /

*(подпись)*

*(Ф.И.О.)*

Дата

**Краткое содержание отчета:**

1. Сведения о рабочем месте.
2. Описание выполняемых операций (иллюстрировать схемами применяемое оборудование и эскизами изготавливаемых деталей).
3. Режимы работы при выполнении различных операций.
4. Анализ брака и предложения по их устранению.
5. Предложения по совершенствованию выполняемых операций и технологического процесса.
6. Заключение, выводы и предложения.